

Someron kaupunki - ympäristölautakunta
JÄRJESTÄYTYNEIDEN YKSITYISTEN TEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUS
AVUSTUSJÄRJESTELMÄÄN LIITTYMINEN / EROAMINEN

KAIKKI TÄYTTÄVÄT

1. Tiekunnan tiedot	Tietunnus T _____
	Tiekunnan nimi _____
2. Asia	<input type="checkbox"/> Avustusjärjestelmään liittyminen <input type="checkbox"/> Avustusjärjestelmästä eroaminen

VAIN JÄRJESTELMÄÄN LIITTYVÄ TIEKUNTA TÄYTTÄÄ

3. Tiealue	Tiealue (teiden nimet) _____ _____ _____ _____ Ympäri vuoden henkilöautolla liikennöitävässä kunnossa pidetyn tiealueen pituus _____ km
4. Yhteystiedot	Yhteyshenkilön nimi _____ Tiedon saa luovuttaa kolmannelle <input type="checkbox"/> Yhteyshenkilön osoite _____ Tiedon saa luovuttaa kolmannelle <input type="checkbox"/> Yhteyshenkilön puhelinno _____ Tiedon saa luovuttaa kolmannelle <input type="checkbox"/> Yhteyshenkilön s-posti _____ Tiedon saa luovuttaa kolmannelle <input type="checkbox"/> Yhteyshenkilön asema <input type="checkbox"/> Hoitokunnan puheenjohtaja <input type="checkbox"/> Toimitsijamies <input type="checkbox"/> Muu, mikä _____ Tiedon saa luovuttaa kolmannelle <input type="checkbox"/>
5. Pankkiyhteys	Pankin nimi _____ Tilinumero _____
6. Tieyksiköt ja liikenne	Tiekunnan kokonaistieyksikkömäärä _____ yksikköä; <input type="checkbox"/> Yksikkölaskelma liitteenä Tie on läpiajotie <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä, läpiajoliikenne keskimäärin _____ ajoneuvoa / vrk

KAIKKI TÄYTTÄVÄT

7. Allekirjoitus	Vakuutan yllämainitut tiedot oikeiksi ja paikkansapitäviksi Aika ja paikka _____ . _____ 20_____ _____ Allekirjoitus _____ Nimen selvennys _____
------------------	--

JÄRJESTELMÄÄN LIITYTTÄESSÄ: PALAUTA TÄYTETTY LOMAKE VIIMEISTÄÄN 5. TAMMIKUUTA

Someron kaupunki - ympäristölautakunta JÄRJESTÄYTYNEIDEN YKSITYISTEN TEIDEN KUNNOSSAPITOAVUSTUS AVUSTUSJÄRJESTELMÄÄN LIITTYMINEN / EROAMINEN

TÄYTTÖOHJE:

YLEISTÄ:

Avustusjärjestelmään liittyvä tiekunta täyttää lomakkeen kokonaisuudessaan. Järjestelmästä eroava tiekunta vain kohdat 1., 2. ja 7.

Täytetty lomake tulee palauttaa Someron kaupungin rakennustoimistoon. Järjestelmään liittyessä tiekunnan tulee palauttaa lomake viimeistään 5. tammikuuta varmistaakseen järjestelmään liittymisen osalta avustuskelpoisuutensa kyseisenä vuonna.

Someron kaupungin rakennustoimisto:

Käyntiosoite:

Kaupungintalo, 2. krs.
Joensuuntie 20, Somero

Rakennustoimisto on avoinna ma-pe 9-15

Postiosoite:

Someron kaupunki / Rakennustoimisto
Joensuuntie 20
31400 SOMERO

Puh. (02) 7791 243

1. TIEKUNNAN TIEDOT:

Tiekunnan tietoina merkitään lomakkeeseen maanmittauslaitoksen kyseiselle yksityistielle Someron alueella osoittama tietunnus. Lisäksi merkitään tiekunnan nimi.

2. ASIA

Asiana valitaan joko avustusjärjestelmään liittyminen tai siitä eroaminen.

3. TIEALUE

Tiealueena lomakkeeseen merkitään niiden teiden nimet, joiden alueella tiekunnan fyysinen tiealue sijaitsee. Lisäksi merkitään avustettavana tien pituutena se tien mitta kilometreissä, jonka tiekunta pitää henkilöautolla ajettavassa kunnossa ympäri vuoden.

4. YHTEYSTIEDOT

Tiekunnan yhteystietoina annetaan tiekunnan valitsemman henkilön nimi, osoite, puhelinnumero, josta henkilö on tavoitettavissa arkisin virastotyöaikaan, sähköpostiosoite sekä tieto henkilön asemasta tiekunnassa. Nimetty henkilö toimii kaupungin ja tiekunnan välisenä

yhteyshenkilönä avustusta koskeissa asioissa ja mm. avustusta koskevat päätökset, tiedonannot sekä kyseilyt osoitetaan yhteyshenkilölle.

Mikäli tiekunnan ja yhteyshenkilön toimesta halutaan antaa kaupungille lupa yhteyshenkilön yhteystietojen luovutukseen kolmannelle tietä koskeissa asioissa, merkitään rasti luovutuskelpoisten tietojen kohdalle lomakkeeseen. Mikäli lupaa ei ole annettu, ei Someron kaupunki luovuta yhteystietoja kolmannelle osapuolelle kuin viranomaistarpeisiin.

5. PANKKIYHTEYS

Lomakkeelle merkitään pankin nimi ja tiekunnan tilinnumero. Avustus maksetaan ilmoitetulle tilille.

6. TIEYKSIKÖT JA LIIKENNE

Lomakkeella ilmoitetaan tiekunnan vahvistetussa tieyksikkölaskelmassa ilmoitetut tiekunnan kokonaistieyksiköt. Lisäksi lomakkeen liitteeksi tulee liittää kopio tiekunnan voimassaolevasta tieyksikkölaskelmasta. Tieyksikkölaskelman tulee olla Maanmittauslaitoksen tienpidon osittelusta antaman ohjeen mukainen.

Lomakkeeseen merkitään myös tieto siitä toimiiko tiekunnan tiealue läpikulkutienä. Mikäli tiekunnan tiealueella on läpiajoliikennettä, tulee tiekunnan ilmoittaa lomakkeella arvio läpikulkuliikenteen keskimääräisestä määrästä ajoneuvoina vuorokautta kohden. Läpiajoliikenteeksi ei lasketa tienvarren kiinteistöille tai niiltä pois suuntautuvaa liikennettä, eikä tienvarren kiinteistöjä palvelevaa liikennettä (esim. postiauto).

7. ALLEKIRJOITUS

Lomakkeen allekirjoittaa tiekunnan allekirjoitusoikeuden omaava henkilö (hoitokunnan puheenjohtaja, toimitsijamies, tms.). Allekirjoituksella vakuutetaan lomakkeelle merkityt tiedot oikeiksi ja paikkansapitäviksi.